

Утверждено  
приказом Директора ГАУ НО  
«Ледовый дворец в с.Сеченово  
Нижегородской области»  
№ 13а-09 от « 03 » 02 2017.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об условиях зачисления, комплектования учебных групп, перевода, отчисления и организации учебно-тренировочного процесса в ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».**

### 1.Общее положение

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта РФ от 16 августа 2013 года №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», Законом Нижегородской области «О физической культуре и спорте в Нижегородской области» от 11 июня 2009 года № 76-3;

1.2 Положение об условиях зачисления в группу по занятиям хоккеем с шайбой, комплектования учебных групп, перевода учащихся на каждый последующий год обучения, отчисления из учебных групп распространяется на всех участников учебно-тренировочного процесса: детей, подростков, родителей, их законных представителей и тренеров-преподавателей;

1.3 Порядок приема детей в группы определяется в соответствии с настоящим Порядком, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 27 июля 2015 года № 478. При приеме детей в спортивные секции учреждение обязано ознакомить их (или) родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, локальными актами, регламентирующими реализацию программ спортивной подготовки, сроками приема документов, необходимых для зачисления в учреждение, требованиями, предъявляемыми к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих и сроками зачисления в ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области»;

1.4 Количество поступающих, принимаемых в физкультурно-спортивную организацию на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке, но вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе;

1.5 Занятия проводятся по специальным программам по видам спорта, разработанными тренерами и утвержденными руководителем учреждения, на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта.

## 2. Порядок зачисления в ФОК, комплектования учебных групп, перевода учащихся на каждый последующий год обучения, отчисления из учебных групп.

2.1 Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки. Для проведения индивидуального отбора проводится тестирование, а при необходимости предварительный просмотр и анкетирование;

2.2 При подаче заявления представляются следующие документы:

· копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.

2.3 Зачисление в секции и перевод из одной группы в другую производится учреждением и оформляются приказом директора.

2.4 Минимальный возраст зачисления детей в секции по видам спорта определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) - СанПиН 2.4.4. 1251- 03 (в соответствии с таблицами №91), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. №27. Ребенок одновременно может быть зачислен не более чем в две секции.

2.5 При соблюдении организационно-методических и медицинских требований учреждение в порядке эксперимента, может осуществлять набор детей более раннего возраста в спортивно-оздоровительные группы. Условиями данного набора является:

- наличие письменного заявления (согласия) родителей (законных представителей) ребенка;
- наличие программы по видам спорта, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;
- наличие у тренера, привлеченного к работе с детьми раннего возраста, квалификационной категории или документа об окончании специальных курсов повышения квалификации.

2.6 Спортивно-оздоровительные группы формируются, как из числа вновь зачисленных, так и из числа занимающихся, но не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать тренироваться на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

Группы начальной подготовки формируются, как из числа вновь зачисленных (при условии выполнения разработанного тестирования), так и из прошедших ранние этапы обучения в группах СОГ.

В учебно-тренировочные группы зачисляются только практически здоровые спортсмены, прошедшие этапы начальной подготовки не менее одного года при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных рекомендованными учебными программами по видам спорта. Перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется последовательно, не перескакивая через группу при условии выполнения учащимися контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке (ОФП) и специальной физической подготовке (СФП) для данного уровня.

Формирование групп производится в начале учебного года (с 1 по 15 сентября). Доукомплектование групп разрешается только в связи с

уменьшением численного состава и не чаще одного раз в квартал (для групп СОГ и НП-1 года обучения). В случае снижения численного состава группы ниже минимального значения, установленного настоящим Регламентом, тренеру дается срок в течение одного месяца для доукомплектования групп.

Доукомплектование групп НП (2,3 - года обучения) и УТГ осуществляется решением тренерского совета на основании выполнения специальных нормативов по общей и специальной физической подготовке и заключения врача.

2.7 Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом мер безопасности при проведении занятий, в соответствии с рекомендованной программой по виду спорта. При отсутствии в этой программе нормативов по наполняемости учебных групп и максимальном объеме учебно-тренировочной нагрузки следует придерживаться параметров, приведенных в таблице №1.

2.8 Перевод занимающихся (в т.ч. досрочно) в группу последующего года обучения или этапа спортивной подготовки осуществляется решением тренерского совета на основании продолжительности занятий, показанных результатов, выполнения нормативов по общей и специальной подготовке и заключения врача (медицинской комиссии). Учащимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или в спортивно-оздоровительных группах.

2.9 Отчисление детей из секций оформляется приказом и происходит: по желанию родителей (законных представителей) на основании письменного заявления, на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

Место за ребенком в секции сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей).

### **3. Организация учебно-тренировочного процесса.**

3.1 Организация учебно-тренировочного процесса предусматривает, что основной формой работы с детьми являются занятия в учебных группах. Учебно-тренировочные занятия проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель. При работе с детьми должен осуществляться дифференцированный подход с учетом возраста детей и этапов подготовки.

3.2 Работа с учащимися организуется в течении календарного года. Начало комплектования групп - 1 сентября. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, медико-восстановительных мероприятиях.

3.3 Для тренеров норма часов работы за ставку заработной платы устанавливается не менее 18 часов и является лишь нормируемой частью рабочего времени, поскольку их должностные обязанности не ограничиваются только выполнением тренерской работы. Это не означает, что вся другая работа (с родителями, внеурочная воспитательная, методическая работа, выезды и участие в соревнованиях) не оплачивается, так как все это входит в должностные обязанности тренера.

3.4 Расписани занятий (тренировок) составляется администрацией учреждения по представлению предложений тренеров в целях установления более благоприятного режима тренировок и отдыха учащихся, с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Содержание учебно-тренировочных занятия должно соответствовать утвержденным учебно-тренировочным программам по видам спорта. Организация учебно-тренировочного процесса без использования учебно-тренировочных программ не допускается.

Таблица 1

Минимальная и максимальная наполняемость групп, объем учебно-тренировочной работы.

группы	Период обучения	Минимальная наполняемость группы( чел)	Максимальная наполняемость групп ( чел)	Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки
Спортивно-оздоровительный	Весь период	15	30	6
Начальной подготовке	Первый год	15	20	6
	Второй год	12	20	9
	Третий год	12	20	9
Учебно-тренировочный	Первый год	Устанавливается учреждение	20	12
	Второй год		20	12
	Третий год		16	18
	Четвертый год		16	18
	Пятый год		16	20
Спортивного совершенствования	До года	м	12	24
	Свыше года		12	28

Примечания:

- 1) Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки.
- 2) Общегодовой объем учебно-тренировочной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа свыше двух лет подготовки, может быть сокращен не более чем на 25%.