

Государственное Автономное Учреждение Нижегородской Области «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области»

Утверждаю:  
Директор ГАУ НО  
«Ледовый дворец в с.Сеченово  
в с.Сеченово Нижегородской области  
А.Н.Алексаев  
« 01 » сентября 2015

**Положение о структурном подразделении**

**«Спортивная часть»**

**I. Общие положения**

1. «Спортивная часть», является структурным подразделением ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области»
2. «Спортивная часть» как структурное подразделение находится в непосредственном подчинении директора ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».
3. В сферу деятельности структурного подразделения входят:
  - обучающиеся в ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».
  - отделения по видам спорта;
4. Руководит работой структурного подразделения заместитель по спортивно-массовой работе, имеющий высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 3-х лет, который назначается и снимается с должности приказом директора ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».
5. В состав структурного подразделения входят следующие категории работников:
  - тренер
  - инструктор по спорту
  - мед.работниквсе работники структурного подразделения выполняют свои обязанности согласно должностным инструкциям и квалификационным характеристикам по должностям.
6. Деятельность структурного подразделения регламентируется законодательной нормативно-правовой базой Российской Федерации, Уставом, локальными актами, приказами директора ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».

**II. Цели и задачи деятельности**

Цель деятельности структурного подразделения «Спортивная часть» - это создание условий, для тренировочного процесса спортивной подготовки,

Задачи структурного подразделения:

- разработка и реализация программ по спортивной подготовке;

Основное направление деятельности структурного подразделения является выявление спортивно-одарённых детей, подготовка спортивного резерва и создания им условий для спортивного совершенствования в избранном в виде спорта.

**III. Функции структурного подразделения «Спортивная часть»**

Структурное подразделение планирует, организует и контролирует спортивный и тренировочный процесс. Работники структурного подразделения разрабатывают

методические материалы необходимые для работы, используют передовой педагогический опыт.

Структурное подразделение проводит совещания, индивидуальные консультации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе, оформлению необходимой документации по данным направлениям.

Участствует в разработке соглашений о совместной спортивной подготовке с образовательными организациями физкультурно-спортивной направленности.

#### **IV. Организация работы**

Руководитель структурного подразделения «Спортивная часть» устанавливает согласованный с администрацией, в лице директора, режим работы работников подразделения согласно действующему законодательству Российской Федерации.

Основными формами в организации работы структурного подразделения являются:

- совещания на уровне структурного подразделения «Спортивная часть» ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».
- проведение тренировок
- индивидуальная работа с тренерско-преподавательским составом;
- работа со спортсменами.

#### **V. Права и ответственность**

Структурное подразделение имеет право:

- рассматривать и утверждать календарные планы работы ;
- представлять на поощрение администрации работников структурного подразделения ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области». ;
- участвовать в решении вопросов, связанных с материально-технической базой и медико-биологического обеспечения тренировочного процесса.

Структурное подразделение несет ответственность:

- за выполнение работниками должностных обязанностей и правил внутреннего и трудового распорядка;
- за создание условий для выполнения программ по спортивной подготовке;
- за наличие и грамотное оформление документов, регламентирующих тренировочный процесс;
- за соблюдение сотрудниками правил по технике безопасности, санитарно-гигиенических норм и охраны труда.

#### **VI. Показатели эффективной деятельности**

Деятельность структурного подразделения оценивается по следующим показателям:

- выполнение программного материала по спортивной подготовке по видам спорта;
- выполнение плана работы структурного подразделения;
- выполнение календарного плана официальных спортивных мероприятий.

#### **VII. Документация и номенклатура дел**

Согласно номенклатуре дел, структурное подразделение «Спортивная часть» ведёт следующую документацию:

- годовой план работы спортивной части;

ский

- документы (протоколы, выписки из итоговых протоколов, отчёты, таблицы результатов и др.) о результатах выступлений спортсменов в соревнованиях;
- документы (расписание, планы и графики) о проведении и проверке учебно-тренировочных занятий;
- документы (информации, копии положений, справки, сводки, сведения, отчёты, заявки и др.) по спортивной работе ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области».
- протоколы тренерских советов;
- табель учёта рабочего времени тренеров-преподавателей
- тарификационная ведомость тренеров-преподавателей
- списки тренирующихся;
- документы по прохождению углублённого медицинского осмотра обучающихся;


### 8. Взаимодействи

вый

Структурное подразделение взаимодействует с другими структурными подразделениями ГАУ НО «Ледовый дворец в с.Сеченово Нижегородской области». и не противодействует их работе.

С положением ознакомлен(а)

АУ

 \_\_\_\_\_ | Миненкова |  
подпись | расшифровка

ий